

Determina dell'Uff. Serv. Soc.  
N. 160 del 16 settembre 2011



COMUNE DI CALATABIANO  
(PROVINCIA DI CATANIA)  
Servizio: Ufficio Servizi Sociali

Ufficio  
 Ragioneria  
 Segretario Com.le  
 Albo  
 Segreteria

DETERMINAZIONE Registro generale N° 985 DEL 21.09.2011

**Oggetto:** Liquidazione di spesa alla DITTA ELEGUA Viaggi e Turismo per la realizzazione dell'iniziativa per il tempo libero - gita Anziani a Siracusa in data 13/09/2011, in favore di n° 50 anziani 04 gratuità. [CIG:3206923493].

IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Vista** la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa N. 918 del 02/09/2011 (n. int. 151 del 01/09/2011), avente per oggetto: "Determinazione a contrarre e contestuale affidamento alla DITTA ELEGUA Viaggi e Turismo per la realizzazione dell'iniziativa per il tempo libero - gita Anziani a Siracusa in data 13/09/2011, in favore di n° 50 anziani 04 gratuità. [CIG:3206923493].";

**Vista** la fattura n. 74/Ter del 13/09/2011, assunta al protocollo del comune al n. 13085 del 15/09/2011 di € 3.000,00 iva inclusa;

**Dato atto** che il servizio è stato regolarmente reso;

**Viste** le dichiarazioni di tracciabilità dei flussi finanziari e conto corrente dedicato.

**Visti:**

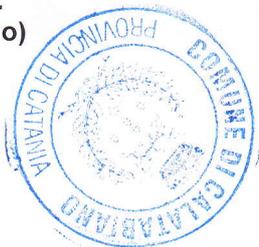
- il regolamento dei contratti;
- il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- 1) **Liquidare** la complessiva spesa di € 3.000,00, alla Ditta ELEGUA Viaggi e Turismo di Raiza Robaina Marquez, con sede in via Marchesa Tedeschi, 38 – Modica (RG), per la realizzazione dell'iniziativa per il tempo libero - gita Anziani a Siracusa in data 13/09/2011, in favore di n° 50 anziani e n° 04 gratuità.
- 2) **Dare atto** che la complessiva somma di € 3.000,00 iva inclusa trova imputazione al Cap.8 cod. 1.10.04.03 del bilancio 2011 (prenotazione n. 1127/2011).
- 3) **Emettere** mandato di pagamento di € 3.000,00 mediante accredito presso Banca Agricola Popolare di Ragusa "sede Modica" cod. IBAN : IT 18A05036884480CC0181155055 intestato alla ditta ELEGUA Viaggi e Turismo di Raiza Robaina Marquez, con sede in via Marchesa Tedeschi, 38 – Modica (RG).
- 4) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Servizio Economico – Finanziario ed all'Ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio comunale.

Il Responsabile del Proc.  
(Sig.ra Vincenza Bonfiglio)



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
(Dr. Salvatore Sparta)